143 № 73 по реестру описей

Филиал краевого архива в г. Ейске

СКОРОСШИВАТЕЛЬ

Опись № 2

ДЕЛО №

О Г Л А В Л Е Н И Е

к описи № 2 фонда № I43 "Управление жилищно-коммунального хозяйства"

Годы	Листы
I976	5,6,7
I977	8,9,I0
I978	II,I2,I3
Предисловие	I4
I979	I5,I6,I7
Предисловие	I8
I980	I9,20,2I
I98I	22,23

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи фонда № 143 "Управление жилищно-коммунального хозяйства"

2 февраля 1918 года была восстановлена советская власть в гор. Ейске. При Ейском городской Совете рабочих, крестьянских и солдатских депутатов создаётся отдел коммунального хозяйства, на который возлагаются функции руководства городским хозяйством. В связи с образованием Краснодарского края в 1937 году г.Ейск по территориальному делению вошёл в Краснодарский край. Существующий отдел коммунального хозяйства был утверждён на сессии городского Совета депутатов трудящихся 15.10.39. и продолжал работать до оккупации города.

В связи с оккупацией города коммунальный отдел прекратил свою деятельность.

5 февраля 1943 г. Ейск был освобождён от немецко-фашистских захватчиков и в городе восстанавливается советская власть. Городской Совет своим решением № 2 от 6 февраля 1943 г. восстанавливает отдел коммунального хозяйства. Отделу коммунального хозяйства был нанесён ущерб на 6682,3 млн.рублей. После освобождения города отдел приступает к восстановлению коммунальных предприятий - городских электрических сетей, комбината коммунальных предприятий, бани, водопроводно-канализационного хозяйства и благоустройства города.

В соответствии с распоряжением Совета Министров РСФСР от 02.03.67. № 468-р, решением крайисполкома № 395 от 24.05.67. отдел коммунального хозяйства был реорганизован в хозяйственное управление коммунального хозяйства. На управление коммунального хозяйства возлагаются обязанности: руководство работой подведомственных предприятий: треста зелёного хозяйства, управления водопроводно-канализационного хозяйства, комбината коммунальных предприятий, бюро технической инвентаризации, гостиницы "Ейск", проведение работ по благоустройству города.

Управление коммунального хозяйства просуществовало до 1983 г. Решением крайисполкома № 21 от 19.01.83. в крае проведена реорганизация системы Управления жилищно-коммунального хозяйства местных Советов края. Хозрасчётное управление коммунального хозяйства Ейского горисполкома на основании решения Краснодарского крайисполкома № 21 реорганизовано в Управление жилищно-коммунального хозяйства Ейского горисполкома.

В состав управления жилищно-коммунального хозяйства Ейского горисполкома входят:

I. Жилищный Производственно-Эксплуатационный Трест с двумя жилищно-эксплуатационно-опытными участками № I и № 2.
2. Управление водопроводно-канализационного хозяйства.
3. Трест зелёного хозяйства.
4. Предприятие "Горэлектросети".
5. Гостиница "Ейск".
6. Комбинат коммунальных предприятий.
7. Спасательная станция.
8. Предприятие "Тепловые сети".
9. Специализированное дорожно-строительное управление.
I0. Бюро технической инвентаризации.

Согласно утверждённого Положения в 1983 г. на Управление жилищно-коммунального хозяйства возлагаются обязанности:

- согласование годовых, квартальных и месячных планов работы коммунальных предприятий, приём в установленные сроки балансов, согласование трудовых отпусков, приём и увольнение начальников и главных специалистов коммунальных предприятий. Оказание практической помощи руководителям в решении коммунально-бытовых вопросов. Разрабатывает план подчинённых предприятий, доводит план и контролирует финансово-хозяйственную деятельность по вопросам благоустройства города. На благоустройство города в 1984 г. ассигнования составили I,3 мл.рублей.

Управление проводит определённую организационную работу среди населения города, организует социалистическое соревнование, целенаправленно проводит работу по благоустройству города. Контролирует строительство и ремонт жилого фонда и жилищно-коммунальных предприятий. Осуществляет контроль за финансовой деятельностью подведомственных учреждений.

Управление жилищно-коммунального хозяйства отнесено к учреждениям списка № I, сдающих документы на постоянное хранение.

Впервые документы сданы на государственное хранение в госархив 2I июня 196I г.

В документах постоянного срока хранения имеются правила и указания краевого управления коммунального хозяйства, касающиеся работы Ейского коммунального отдела и управления. Промфинпланы, годовые планы работы, годовые финансовые отчёты, сметы и штатные расписания титульные списки по строительству коммунальных объектов и благоустройству города.

Протоколы технических совещаний, отчёты о работе отдела и управления коммунального хозяйства. Годовые отчёты о производственно-финансовой деятельности, годовые отчёты по основной деятельности. Материалы по социалистическому соревнованию. Справки и акты проводимых ревизий хозяйственно-финансовой деятельности. коммунальных предприятий. Материалы по социалистическому соревнованию. Документы по личному составу находятся в Управлении с 1943г. по 1980 г.

Опись составлена по хронологическому признаку. Тематической обработке описи не подвергались. Состояние документов удовлетворительное. Сохранность обеспечена.

Предисловие составил
старший методист филиала
крайгосархива в гор.Ейске Л.Г.Корнилович

Краевое управление
коммунального хозяйства
Краснодарского Крайисполкома

Управление коммунального х-ва
Ейского горисполкома

УТВЕРЖДЕНО
протоколом ЭПК архивного отдела
Крайисполкома
от 27.07.78 № 7

5

О П И С Ь № 2

дела постоянного хранения за I 9 7 6 год

№/№ п/п	Индекс дел	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечан.
I	2	3	4	5	6
		Руководство			
I	I-I	Постановления, распоряжения Краснодарского Крайисполкома касающиеся работы Ейского Управления коммунального х-ва	I0.02.76. 3I.05.76.	I5	выдел.
2	I-2	Приказы краевого отдела коммунального хозяйства, касающиеся работы Управления коммунального хозяйства Ейского горисполкома	I7.02.76. 30.06.76.	20	выд.
3.	I-3	Решения исполкома Ейского городского Совета, относящиеся к деятельности Управления коммунального хозяйства	I8.02.76. I2.I2.76.	48	выд.
4	I-4	Приказы начальника Управления коммунального хозяйства по производству	04.0I.76. 29.I2.76.	22	
5.	I-5	Материалы (информации, справки) о выполнении решений Крайисполкома, касающиеся Ейского горкоммунхоза за I976 год		I2	
6	I-6	Материалы (информации, справки) о выполнении решений Ейского городского Совета относящихся к деятельности горкоммунхоза за I976 год		2I	
7	I-7	Годовые статистическме отчеты Управления коммунального хозяйства и подведомственных учреждений о выполнении плана по всем отраслям деятельности за I976 год		4I	
8	I-8	Годовые статистические отчеты предприятий коммунального х-ва о внедрении научной организации труда и новои техники за I976г.		I8	

I	2	3	4	5	6
9	I-9	Годовые статистические отчеты о несчастных случаях,связанных с производством и об освоении средств на мероприятия по охране труда за I976 год		47	
I0	I-I0	Материалы краевого управления коммунального хозяйства по благоустройству города Ейска (постановления,планы,справки) за I976 год		7	
II	I-II	Материалы учреждений Горкомхоза по благоустройству города за I976 год		I7	
I2	I-I2	Отчеты,справки по строительству и эксплуатации дорог,тротуаров, освещению,озеленению и санитарному состоянию города за I976 год		9	
I3	I-I3	Материалы (переписка,планы,справки) долевого участия предприятий по благоустройству города за I976 год		I7	
I4	I-I4	Материалы (справки,отчеты)результатов социалистического соревнования на лучшее проведение работ по благоустройству города за I976 год		32	
I5	I-I5	Материалы по организации безопасности движения автотранспорта за I976 год		6	
I6	I-I6	Социалистические обязательства коллективов рабочих и служащих управления коммунального хозяйства и итоги их выполнения за I976 год		14	
I7	I-I7	Жалобы трудящихся,касающиеся работы отдела коммунального хозяйства за I976 год		76	
		Бухгалтерия			
I8	2-I8	Производственно-финансовые планы коммунальных предприятий города на I976 год		I22	
I9	2-I9	Сметы,штатные расписания административно-управленческого аппарата, горкоммунхоза,комбината коммунальных предприятий,горводоканала,гостиницы "Ейск",треста зеленого х-ва на I976 год		I2I	

1	2	3	4	5	6
20	2-20	Годовой финансовый отчет Управления коммунального хозяйства за 1976 год		63	
21	2-21	Годовой финансовый отчет гостиницы "Ейск" за 1976 год		30	
22	2-22	Годовой финансовый отчет Комбината коммунальных предприятий за 1976 год		86	
23	2-23	Годовой производственно-финансовый отчет Производственного управления водопроводно-канализационного хозяйства за 1976 год		25	
24	2-24	Годовой финансовый отчет Треста зеленого хозяйства за 1976 год		32	
25	2-25	Акты производственно-финансовых ревизий Краснодарского управления предприятий коммунального хозяйства горкомхоза за 1976 год		84	

В данную спись внесено 25 дел с 1 по 25

Итоговую запись к разделу описи за 1976 год заверяем

Председатель экспертной комиссии Л.В.Власова

Ответственная за архив Л.В.Бирюк

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Управления коммунального хозяйства Ейского горисполкома

В.И.Пантелеев

27.06.78.

Всего в описи внесено 25 дел (двадцать пять)

Гр. фондов

15.03.80.

УТВЕРЖДЕНО:

Протоколом ЭПК архивного отдела
Крайисполкома №10 от 21.12.79

Управление коммунального хозяйства Краснодарского Крайисполкома

Управление коммунального хозяйства Ейского горисполкома

О П И С Ь № 2

постоянного срока хранения за 1977 год

№/№ п/п	индекс дел	Заголовки дел	крайние даты	кол-во листов	Примечание
I	2	3	4	5	6
		I. РУКОВОДСТВО			
26.	I-I	Приказы начальника управления коммунального хозяйства по производственной деятельности	24.0I.77. 09.II.77.	26	
27.	I-2	Информации,справки о выполнении решений Краснодарского крайисполкома и Ейского горисполкома по благоустройству города за 1977 год		I8	
28.	I-3	Годовые статистические отчеты управления коммунального хозяйства и подведомственных учреждений о выполнении планов по всем отраслям деятельности с приложениями за 1977 год		I67	
29.	I-4	Годовые статистические отчеты о рационализации,внедрении НОТ и новой техники за 1977 год		6	
30.	I-5	Годовые статистические отчеты управления коммунального хозяйства и подведомственных предприятий о несчастных случаях связанных с производством,планы,мероприятия и отчеты о работе по охране труда и технике безопасности за 1977 год		I3	
3I.	I-6	Планы,мероприятия,отчеты городского штаба по уничтожению сорной растительности и карантинных сорняков за 1977 год.		I2	
32.	I-7	Планы,справки,акты,отчеты предприятий долевого участия по благоустройству города за 1977 год		I5	

I	2	3	4	5	6
33.	I-8	Социалистические обязательства, планы, показатели, отчеты и итоги выполнения их по благоустройству за 1977 год		34	
34.	I-9	Планы, справки, отчеты по строительству и эксплуатации дорог, тротуаров, озеленения и санитарного состояния города за 1977г.		9	
35.	I-I0	Социалистические обязательства коллективов рабочих и служащих коммунального хозяйства в честь 60 летия Великого Октября и результаты выполнения их за 1977г.		20	
36.	I-II	Жалобы трудящихся, направленные на улучшение работы управления коммунального хозяйства за 1977		I92	
		2. БУХГАЛТЕРИЯ			
37.	2-I2	Производственно-финансовые планы коммунальных предприятий города за 1977 год		I45	
38.	2-I3	Сметы, штатные расписания и планы по труду управления коммунального хозяйства, комбината коммунальных предприятий, Горводоканала, гостиницы, треста зеленого хозяйства на 1977 год		30	
39.	2-I4	Годовой финансовый отчет управления коммунального хозяйства за 1977 год с приложениями		87	
40.	2-I5	Годовой финансовый отчет гостиницы "Ейск" за 1977 год		I7	
4I.	2-I6	Годовой финансовый отчет комбината коммунальных предприятий за 1977 год с приложениями		93	
42.	2-I7	Годовой финансовый отчет производственного управления водопроводно-канализациооного хозяйства за 1977 год		30	
43.	2-I8	Годовой финансовый отчет треста зеленого хозяйства за 1977 год			

I	2	3	4	5	6
44.	2-I9	Акты производственно-финансовых ревизий предприятий коммунального хозяйства краевым управлением за I977 год		I4	

В данную опись внесено I9 дел с 26 по 44

Итоговую запись к разделу описи № 2 за I977 год заверяем

ответственная за архив Л.В.Бирюк

Председатель экспертной комиссии Л.В.Власова

СОГЛАСОВАНО:
начальник Управления коммунального
хозяйства Ейского горисполкома
_____ В.В.Слинько

Всего в описи фонда внесено
44 дела

Хр. фондов Шест

13.11.81

11

УТВЕРЖДЕНО

Протоколом ЭПК архивного отдела крайисполкома
№ 14 от 25.11.80

Управление коммунального хозяйства Краснодарского крайисполкома

Управление коммунального хозяйства Ейского горисполкома

ОПИСЬ № 2

постоянного срока хранения за 1978 год

№/№ п/п	Индекс дел	Заголовки дел	крайние даты	кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		I. РУКОВОДСТВО			
45	I-I	Приказы начальника Управления коммунального хозяйства по производственной деятельности	05.01.78. 02.11.78.	22	
46	I-2	Годовой план работы управления коммунального хозяйства на 1978 год		3	
47	I-3	Информации, справки о выполнении решений краснодарского крайисполкома и Ейского горисполкома по благоустройству города за 1978 год		13	
48	I-4	Годовые статистические отчеты о выполнении производственных планов за 1978 год		19	
49	I-5	Планы, мероприятия, информации и отчеты о внедрении НОТ, новой техники и передовой технологии за 1978 год		34	
50	I-6	Планы, мероприятия, информации, справки и отчеты по рационализации и изобретательству за 1978г.		11	
51	I-7	Статистические отчеты, информации об итогах Всесоюзного общественного смотра условий труда, быта и отдыха трудящихся женщин за 1978 год		10	

I	2	3	4	5	6
52	I-8	Планы,мероприятия и отчеты об экономии топлива и электроэнергии на предприятиях управления за I978 год		I4	
53	I-9	Годовые статистические отчеты о несчастных случаях связанных с производством за I978 год		I0	
54	I-I0	Социалистические обязательства и итоги выполнения их по благоустройству города за I978 год		I8	
55	I-II	Планы,справки,отчеты по строительству и эксплуатации дорог и тротуаров за I978 год		I7	
56	I-I2	Материалы,справки и отчеты о проведении озеленения и улучшения санитарного состояния города за I978 год		I6	
57	I-I3	Планы,мероприятия,отчеты городского штаба по уничтожению сорной растительности за I978 год	— Не сдали	I3	
58	I-I4	~~Годовые статистические отчеты предприятий управления коммунального хозяйства за I978 год~~	Жалобы трудящихся, напр. на улучшение работы управления. Том 2.	I9	-166.мсб.
59	I-I5	Жалобы трудящихся,направленные на улучшение работы управления коммунального хозяйства за I978 год том I		230	
		2. БУХГАЛТЕРИЯ			
60	2-I6	Производственно-финансовые планы коммунальных предприятий города на I978 год		95	
6I	2-I7	Сметы,штаты,расписание и планы по труду комбината коммунальных предприятий,горводоканала,гостиницы,треста зеленого хозяйства на I978 год		87	
62	2-I8	Годовой финансовый отчет управления коммунального хозяйства за I978 год с приложениями		I27	
63	2-I9	Годовой финансовый отчет комбината коммунальных предприятий за I978 год		57	

I	2	3	4	5	6
64	2-20	Годовой финансовый отчет треста зеленого хозяйства за I978 год		52	
65	2-2I	Годовой финансовый отчет гостиницы "Ейск за I978 год		I0	
66	2-22	Годовой финансовый отчет производственного управления водопроводно-канализационного хозяйства за I978 год		34	
67	2-23	Акты производственно-финансовых ревизий предприятий коммунального хозяйства краевым управлением за I978 год		I0I	

3. МЕСТНЫЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА

68 –	3-24	Протокол отчетно-выборного профсоюзного собрания	I3.I0.78.	9	Не сдали
69 –	3-25	Протоколы заседаний местного комитета	03.02.78. 03.0I.79.	6	не сдали
70 –	3-26	Статистические отчеты о перевыборах и деятельности месткома профсоюза за I978 год		4	не сдали
7I	3/27	Социалистические обязательства коллективов рабочих и служащих коммунального хозяйства и итоги выполнения их за I978 год		35	
72 –	3-28	Смета и финансовый отчет месткома за I978 год		4	не сдали

В данную опись внесено ~~28~~ 23 дел с № 45 по № 72

Итоговую запись к разделу описи № 2 за I978 год заверяем

Ответственная за архив Л.В.Бирюк

Председатель экспертной комиссии Л.В.Власова

По данному разделу описи принято 23 дела.

Итого на хранении 67 дел.

04.10.82.

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления коммунального хозяйства Ейского горисполкома В.В.Слинько

" 26 " сентября 1980 г.

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описям фонда № 143 Управления коммунального хозяйства Ейского горисполкома

Отдел коммунального хозяйства организован на основании решения сессии городского Совета депутатов трудящихся от 15.10.1939. В соответствии с распоряжением Совета Министров РСФСР от 02.03.1967. № 468-Р и решением крайисполкома № 395 от 24.05.67. отдел коммунального хозяйства Ейского горисполкома с 1 июля 1967г. реорганизован в хозрасчётное управление коммунального хозяйства. На Управление коммунального хозяйства возлагаются следующие обязанности: руководство работой подведомственных предприятий: треста зелёного хозяйства, управления водопроводноканализационного хозяйства, комбината коммунальных предприятий, гостиницы "Ейск" и др. Управление проводит организационную работу по проведению благоустройства города, контролирует строительство коммунальных сооружений, осуществляет контроль финансовой деятельности подведомственных учреждений и других мероприятий.

За 1979 год. отложились документы постоянного срока хранения: приказы начальника управления коммунального хозяйства по производственным вопросам, годовые планы управления и его подведомственных предприятий, годовые статистические отчёты о выполнении производственных планов, документы по благоустройству города, итоги выполнения социалистического соревнования, финансовые документы и другие. Состояние документов удовлетворительное, сохранность их обеспечена.

Директор филиала
крайгосархива в гор. Ейске — В.С.Павлов

Ф. х. № 34
21.05.82.

КРАЕВОЕ УПРАВЛЕНИЕ КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА КРАСНОДАРСКОГО ХОЗЯЙСТВА

УПРАВЛЕНИЕ КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА ЕЙСКОГО ГОРИСПОЛКОМА
Гор.Ейск ул.Свердлова № 106.

УТВЕРЖДЕНО
Протокол экспертно-проверочной комиссии архивного отдела Краснодарского крайисполкома
от 25.03.82 № 5

О П И С Ь № 2

Дел постоянного хранения
за 1 9 7 9 год.

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
		Секретарь			
73	1.1	Приказы с №39 по № 64 начальника управления коммунального хозяйства по производственным вопросам	20.07.79 25.12.79	35	
74	1.2	Годовой план работы управления коммунального хозяйства на 1979г.		10	
75	1.3	Информации, справки о выполнении решений Краснодарского крайисполкома и Ейского горисполкома по благоустройству города за 1979г.		10	
76	1.4	Годовые статистические отчеты о выполнении производственных планов за 1979г.		20	
77	1.5	Планы, мероприятия, информации и отчеты о внедрении НОТ и новой техники за 1979г.		42	
78	1.6	Планы, мероприятия, информации, справки и отчеты по рационализации и изобретательству за 1979г.		40	
79	1.7	Планы, мероприятия и отчеты об экономии топлива и электроэнергии на предприятиях управления за 1979г.		5	
80	1.8	Годовые статистические отчеты о несчастных случаях, связанных с производством и освоение средств на мероприятия по охране труда за 1979г.		9	
81	1.9	Документы о социалистическом соревновании по благоустройству города /соц. обязательства, акты проверок, справки/ за 1979 г.		94	

82	I.I0	Документы Управления коммунального хозяйства о проведении озеленения и улучшения санитарного состояния города за 1979г.		22
83	I.II	Документы городского штаба по уничтожению сорной растительности за 1979г.		9
84	I.I2	Годовые статистические отчеты о производственно-финансовой деятельности предприятий Управления коммунального хозяйства за 1979 г.		I8
85	I.I3	Жалобы трудящихся, направленные на улучшение работы управления коммунального хозяйства.	05.03.79. I2.I0.79.	I 2
86	I.I4	Документы оработе с кадрами за 1979г.		32

Бухгалтерия

87	2.I	Производственно-финансовые планы коммунальных предприятий на 1979г.		I I5
88	2.2	Сметы и штатные расписания административно-управленческого аппарата Горкомхоза, Комбината коммунальных предприятий, Водоканала, Треста зеленого хозяйства, Гостиницы на 1979г.		I30
89	2.3	Годовой финансовый отчет Управления коммунального хозяйства за 1979г. с обьяснительной запиской		92
90	2.4	Годовой финансовый отчетс обьяснительной запиской Комбината коммунальных предприятий за 1979г.		49
9I	2.5	Годовой финансовый отчет с обьяснительной запиской Производственного управления Водопроводно-канализационного хозяйства за 1979г.		36
92	2.6	Годовой финансовый отчет с обьяснительной запиской Треста зеленого хозяйства за 1979г.		I8
93	2.7	Годовой финансовый отчет с обьяснительной запиской Гостиницы "Ейск" за 1979 г.		24

Местный комитет профсоюза

94	3.I	Протокол № I отчетно-выборного профсоюзного собрания	27.09.79	8
95	3.5	Протоколы с №7 по №19 заседаний местного комитета	23.0I.79 25.09.79	7
96	3.3	Смета на 1979г.и финансовые отчеты о ее выполнении		4

17

3

97 3.4 Полугодовые статистические отчеты
о работе местного комитета за 1979г. 4

В данный раздел включено 25 /двадцать ~~пять~~/ дел.
С № 73 по № 97.

Итоговую запись к разделу описи за 1979г. заверяю:
Ответственный за архив
Секретарь Л.В. Бирюк
Председатель
Экспертной комиссии Л.И. Мирная
07.12.81.

С О Г Л А С О В А Н О
Начальник Управления коммунального
хозяйства Ейского горисполкома
_____ В.В. Слинько
07.12.81.

По данному разделу описи
принято 25 дела.

Итого на хранении 99 дела.

18.03.83

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описям фонда № I43 Управления коммунального хозяйства Ейского горисполкома

Отдел коммунального хозяйства организован на основании решения сессии городского Совета депутатов трудящихся от I5.I0.39. в соответствии с распоряжением крайисполкома № 395 от 24.05.67. Отдел коммунального хозяйства Ейского горисполкома с I июля I967 г. реорганизован в хозрасчётное управление коммунального хозяйства. На Управление коммунального хозяйства возлагаются следующие обязанности: руководство работой подведомственных предприятий: треста зелёного хозяйства, управление водопроводно-канализационного хозяйства, комбината коммунальных предприятий, гостиницы "Ейск" и др. Управление проводит организационную работу по проведению благоустройства города, контролирует строительство коммунальных сооружений, осуществляет контроль финансовой деятельности подведомственных учреждений и других мероприятий. За I980 год отложились документы постоянного срока хранения: приказы начальника управления коммунального хозяйства по производственным вопросам, годовые планы управления и его подведомственных предприятий, годовые статистические отчёты о выполнении производственных планов, документы по благоустройству города, итоги выполнения социалистического соревнования, финансовые документы и другие. Физическое состояние документов удовлетворительное, сохранность их обеспечена.

Директор филиала
крайгосархива в г.Ейске В.С.Павлов

УПРАВЛЕНИЕ КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
КРАСНОДАРСКОГО КРАЙИСПОЛКОМА

УПРАВЛЕНИЕ КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
ЕЙСКОГО ГОРИСПОЛКОМА
Гор.Ейск, ул.Свердлова, 106

УТВЕРЖДЕНО
Протокол экспертно-проверочной комиссии архивного отдела Краснодарского крайисполкома
от 23.03.82 № 3

О П И С Ь № 2

Дел постоянного хранения
за 1 9 8 0 год.

№/№	Индексы дел	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		Руководство			
98	1.1	Приказы начальника Управления коммунального хозяйства по производственной деятельности.	08.01.80 – 24.12.80	87	
99	1.2	Годовой план работы Управления коммунального хозяйства на 1980г.		5	
100	1.3	Информации, справки о выполнении решений Краснодарского крайисполкома и Ейского горисполкома по благоустройству города за 1980г.		26	
101	1.4	Годовые статотчеты о выполнении производственных планов за 1980г.		6	
102	1.5	Планы, мероприятия, информации и отчеты о внедрении НОТ, новой техники и передовой технологии за1980 год.		25	
103	1.6	Планы, мероприятия, информации, справки и отчёты по рационализации и изобретательству за 1980 год.		11	
104	1.7	Планы, мероприятия и отчёты об экономии топлива и электроэнергии на предприятиях управления за 1980 год.		7	
105	1.8	Соцобязательства и итоги выполнения их по благоустройству города за 1980 год.		21	
106	1.9	Планы, справки, отчёты по строительству и эксплуатации дорог и тротуаров за 1980год.		5	
107	1.10	Материалы, справки и отчёты о проведении озеленения и улучшения санитарного состояния города за 1980 год.		19	

108	1.11	Планы, мероприятия, отчёты городского штаба по уничтожению сорной растительности за 1980 год		19
109	1.12	Жалобы трудящихся направленые на улучшение работы управления коммунального хозяйства за 1980 год		42
		Бухгалтерия		
110	2.1	Производственно-финансовые планы коммунальных предприятий города за 1980 год		49
111	2.2	Штаты, сметы, расписания и планы по труду комбината коммунальных предприятий, горводоканала, гостиницы, треста зеленого хозяйства на 1980 год		219
112	2.3	Годовой финансовый отчёт управления коммунального хозяйства за 1980 год с приложениями		85
113	2.4	Годовой финансовый отчёт комбината коммунальных предприятий за 1980 год		14
114	2.5	Годовой финансовый отчёт треста зеленого хозяйства За 1980 год		33
115	2.6	Годовой финансовый отчёт гостиницы "Ейск" за 1980 год		12
116	2.7	Годовой финансовый отчёт производственного управления водопроводно-канализационного хозяйства за 1980 год		35
		Местный комитет профсоюза		
117	3.1	Протокол отчётно-выборного профсоюзного собрания	15.09.80	8
118	3.2	Протоколы заседаний местного комитета	08.01.80 23.12.80	14
119	3.3	Статотчёты о перевыборах и деятельности месткома профсоюза за 1980 год		3
120	3.4	Социалистические обязательства коллективов рабочих и служащих коммунального хозяйства и итоги их выполнения за 1980 год		15

12|3.5 Смета и финансовый отчёт месткома
за 1980 год 9

Всего в данный раздел описи внесено 24 дела /двадцать четыре/
с № 98 по № 121

Итоговую запись к разделу описи за 1980 год заверяю:

Председатель Э.К.
Гл.бухгалтер Л.И.Мирная

Члены комиссии:

Отв. за архив
Ст.экономист В.К.Тельнова

Секретарь Л.В.Бирюк

С О Г Л А С О В А Н О

Начальник Управления коммунального
хозяйства Ейского горисполкома
А.В.Писарев

16.02.82

По данному разделу описи
принято 24 дела с № 98 по № 121.
Итого на хранении 116 дел.

19.09.84. Хр. фондов

22

УТВЕРЖДЕНО
Протокол экспертно-проверочной комиссии
арх. отдела ... облисполкома
от 9.II.84 № 1

УПРАВЛЕНИЕ КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
КРАСНОДАРСКОГО КРАЙИСПОЛКОМА

Управление коммунального хозяйства
Ейского горисполкома

г.Ейск, ул. Свердлова,I06

О П И С Ь № 2

Дел постоянного хранения за I98I год

№№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	Крайние даты	к-во листов	примечание
I	2	3	4	5	6
		Руководство			
122 ~~II7~~	I.I.	Приказы начальника управления коммунального хозяйства по производственной деятельности с № I по № 42	I6.03.8I 26.I2.8I	35	
123 ~~II8~~	I.2.	Годовой план работы управления коммунального хозяйства на I98Iг.		7I	
124 ~~II9~~	I.3.	Справки,отчеты,информации и заключения по общему состоянию и благоустройству города за I98I год		99	
125 ~~I20~~	I.4.	Документы по охране природы и использованию природных ресурсов за I98I год		26	
126 ~~I2I~~	I.5.	Документы по отчетности и информации о состоянии охраны труда и техники безопасности управления коммунального хозяйства за I98I г.		27	
127 ~~I22~~	I,6.	Социалистические обязательства коллективов рабочих и служащих коммунального хозяйства и итоги их выполнения на I98I г.		I59	
128 ~~I23~~	I.7.	Годовые статотчеты о вып. произв. планов за I98I г.		244	
129 ~~I24~~	I.8.	Планы, мероприятия,информации и отчеты по внедрению НОТ, новой техники и технологии I98I г.		57	
130 ~~I25~~	I.9.	Жалобы трудящихся, направленные на улучшение работы управления коммунального хозяйства за I98Iг.		6I	

I	2	3	4	5	6
		Бухгалтерия			
131 I26	2.I.	Производственно-финансовые планы коммунальных предприятий города I98I г.		II8	
132 I27	2.2.	Годовой финансовый отчет управления коммунального х-ва с приложениями за I98I год		62	
133 I28	2.3.	Годовой финансовый отчет комбината коммунальных предприятий за I98Iг.		36	
134 I29	2.4.	Годовой финансовый отчет треста зеленого хозяйства за I98I г.		40	
135 I30	2.5.	Годовой финансовый отчет гостиницы "Ейск" за I98I г.		35	
136 I3I	2.6.	Фонды, штатное расписание, сметы предприятий, горводоканала, треста зеленого х-ва, гостиницы на I98I год		7I	
		Местный комитет профсоюза			
137 I32	3.I.	Протокол отчетно-выборного профсоюзного собрания	2.09.8I I8.09.8I	I9	
138 I33	3.2.	Соцобязательства и итоги выполнения их по благоустройству города за I98I год		36	
139 I34	3.3.	Смета и финансовый отчет месткома на I98I год		I4	

ВСЕГО в данный раздел описи внесено I8 дел /восемнадцать/
с № ~~II7~~ 122 по № ~~I34~~ 139

Итоговую запись к разделу описи за I98I г. заверяю :

Председатель Э.К.
Гл.бухгалтер Л.И.Мирная

Ответственный за архив
Ст.экономист В.К.Тельнова

СОГЛАСОВАНО:
Начальник управления коммунального
хозяйства Ейского горисполкома
А.В.Писарев

I2.I2.83 г.

см. на об.

По данному разделу описи
принято 18 дел с № 122 по № 139.
Итого на постоянном хранении
134 дела.

Шишк

19.09.85.

По акту (Пр. ЭПК № 4 от 02.06.86.)
выделена макулатура - 3 дела. (1976 г.)
Итого на хранении по описи № 2 -
131 дело. (см. опись № 1 - выдано 197 дел)

22.08.86. Шишк

ОГЛАВЛЕНИЕ К ОПИСИ

Управления жилищно-коммунального хозяйства
Ейского горисполкома за 1982 год

Разделы	№ № листов
Руководство	20
Отдел главного инженера	20
Бухгалтерия	2I
Местный комитет	2I

П Р Е Д И С Л О В И Е

к описям фонда № 143 Управления жилищно-коммунального хозяйства Ейского горисполкома

Отдел жилищно-коммунального хозяйства организован на основании решения сессии городского Совета депутатов трудящихся от 15.10.39 г. в соответствии с распоряжением крайисполкома № 395 от 24.05.67 г. Отдел жилищно-коммунального хозяйства Ейского горисполкома с 1 июля 1967 г. реорганизован в хозрасчетное управление жилищно-коммунального хозяйства. На Управление жилищно-коммунального хозяйства возлагаются следующие обязанности; руководство работой подведомственных предприятий: треста зеленого хозяйства, управление водопроводно-канализационного хозяйства, комбината коммунальных предприятий, гостиницы "Ейск" и др. Управление проводит организационную работу по проведению благоустройства города, контролирует, строительство коммунальных сооружений, осуществляет контроль финансовой деятельности подведомственных учреждений и других мероприятий. За 1982 год отложились документы постоянного срока хранения: приказы начальника управления жилищно-коммунального хозяйства по производственным вопросам, годовые планы управления и его подведомственных предприятий, годовые статистические отчеты о выполнении производственных планов, документы по благоустройству города, итоги выполнения социалистического соревнования, финансовые документы и другие. Физическое состояние документов удовлетворительное, сохранность их обеспечена.

Главный инженер управления
жилищно-коммунального хозяйства Е.С. Ковалев

Управление жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского Крайисполкома

Управление жилищно-коммунального хозяйства [illegible]ского горисполкома

УТВЕРЖДЕНО
Протокол экспертно-проверочной комиссии архивного отдела Краснодарского крайисполкома
от 16.01.85 № 1

ОПИСЬ № 2 (продолжение)
дел постоянного срока хранения
за 1982 год

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		I. РУКОВОДСТВО			
140 135	I.I	Приказы начальника управления по производственным вопросам с № I-37	I8.03.82 29.I2.82	78	
141 136	I.2	Годовой план работы Управления жилищно-коммунального хозяйства на I982 год		62	
142 137	I.3	Жалобы трудящихся направленные на улучшение работы управления жилищно-коммунального хозяйства за I982 год		2I	
143 138	I.4	Документы о социалистическом соревновании коллективов рабочих и служащих и итоги их выполнения за I982 год		39	
144 139	I.5	Документы управления по общему состоянию благоустройству города за I982 год		7I	
		II. ОТДЕЛ ГЛАВНОГО ИНЖЕНЕРА			
145 140.	2.I	Документы по охране природы и использованию природных ресурсов за I982 год		I9	
146 141	2.2	Документы о состоянии охраны труда и техники безопасности управления жилищно-коммунального хозяйства за I982 год		63	
147 142	2.3	Документы о внедрении НОТ, новой техники и прогрессивной технологии за I982 год		13	
148 143	2.4	Годовые текстовые и статистические отчеты о выполнении планов за I982 год		204	

1	2	3	4	5	6
		Ш. БУХГАЛТЕРИЯ			
149 ~~144~~	3.1	Производственно-финансовые планы, фонды, штатные расписания, сметы жилищно-коммунальных предприятий на 1982 год			219
150 ~~145~~	3.2	Годовой финансовый отчет управления жилищно-коммунального хозяйства за 1982 год			59
151 ~~146~~	3.3	Годовой финансовый отчет комбината коммунальных предприятий за 1982 г.			42
152 ~~147~~	3.4	Годовой финансовый отчет треста зеленого хозяйства за 1982 год			37
153 ~~148~~	3.5	Годовой финансовый отчет Гостиницы "Бийск" за 1982 год			31
		4. МЕСТНЫЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА			
154 ~~149~~	4.1	Протоколы заседаний общих профсоюзных собраний профсоюза с № 1-8	26.01.82 23.12.82		40
155 ~~150~~	4.2	Протоколы заседаний местного комитета с № 1-23	05.01.82 02.12.82		25
156 ~~151~~	4.3	Коллективный договор между администрацией управления и профбюро, итоги его выполнения за 1982 год			17
157 ~~152~~	4.4	Смета, финансовый, статистические отчеты местного комитетта за 1982 год			15

В данный раздел описи внесено 18 (восемнадцать дел) с № 140 ~~135~~ - ~~152~~ 157

Итоговую запись раздела описи заверяем:

Председатель ЭК
директор филиала Крайгосархива — В.С. Павлов

Ответственная за архив
Главный бухгалтер управления — Л.И. Мирная

СОГЛАСОВАНО:

Главный инженер управления
жилищно-коммунального хозяйства — Е.С. Ковалев

По данному разделу описи принято
18 дел с № 140 по № 157.
Итого на постоянном хранении
149 дел.

21.07.87.

П Р Е Д И С Л О В И Е

к описи фонда № 143 управления жилищно-коммунального хозяйства горисполкома

За 1983 год в названии организации и деятельности управления изменений не произошло.

За 1983 год взяты документы, отражающие основную деятельность управления: постановления, решения крайисполкома, Ейского горисполкома, относящиеся к деятельности управления, приказы начальника управления по вопросам производства, план работы управления на 1983 год, жалобы трудящихся, направленные на улучшение благоустройства города, социалистические обязательства предприятий, управления и итоги их выполнения по благоустройству и санитарному состоянию города, документы главного инженера, бухгалтерии и профсоюзного комитета.

Состояние документов - удовлетворительное.

Сохранность документов - обеспечена.

Главный инженер управления жилищно-коммунального хозяйства Е.С. Ковалев

Управление жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского крайисполкома

Управление жилищно-коммунального хозяйства Ейского горисполкома

УТВЕРЖДЕНО
от 11.10.83 № 10

ОПИСЬ № 2 (продолжение)

для постоянного срока хранения за 1983 год

№№ п/п	Индекс дел	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		I. РУКОВОДСТВО			
158 ~~153~~	I.I.	Постановления, решения с № I-6 крайисполкома Ейского горисполкома, относящиеся к деятельности управления	29.05.83г. I4.I2.83 г.	I9	
159 ~~154~~	I.2.	Приказы с № I-45 начальника управления по вопросам производства	04.0I.83г. 27.I2.83г.	I35	
160 ~~155~~	I.3.	Годовой план работы управления коммунального хозяйства на I983 год		2I	
161 ~~156~~	I.4.	Жалобы трудящихся, направленные на улучшение благоустройства города за I983 год		29	
162 ~~157~~	I.5.	Социалистические обязательства управления и итоги их выполнения по благоустройству и санитарному состоянию города за I983 год		34	
		2. ОТДЕЛ ГЛАВНОГО ИНЖЕНЕРА			
163 ~~158~~	2.I.	Документы о состоянии охраны труда и техники безопасности управления за I983 год		30	
164 ~~159~~	2.2.	Документы по строительству и эксплуатации дорог и тротуаров за I983 год		9	
165 ~~160~~	2.3.	Документы по проведению озеленения и улучшению санитарного состояния города за I983 год		27	
166 ~~161~~	2.4.	Документы об экономии топлива и электроэнергии на предприятиях управления за I983 год		I8	
167 ~~162~~	2.5.	Документы по внедрению НОТ, новой техники и передовой технологии за I983 год		I5	

1	2	3	4	5	6
		3. БУХГАЛТЕРИЯ			
168 ~~163~~	3.1.	Годовые производственно-финансовые планы предприятий управления на 1983 г.		198	
169 ~~164~~	3.2.	Годовые текстовые и статистические отчеты о выполнении производственных планов за 1983 год		58	
170 ~~165~~	3.3.	Годовой финансовый отчет управления за 1983 год		71	
171 ~~166~~	3.4.	Годовой финансовый отчет комбината коммунальных предприятий за 1983 г.		38	
172 ~~167~~	3.5.	Годовой финансовый отчет треста зеленого хозяйства за 1983 год		30	
173 ~~168~~	3.6.	Годовой финансовый отчет гостиницы "Ейск" за 1983 год		32	
		4. ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ			
174 ~~169~~	4.1.	Протоколы с № 1-4 общих собраний профсоюзного комитета	9.08.83г. 16.09.83г.	27	
175 ~~170~~	4.2.	Протоколы с № 1-14 заседаний профсоюзного комитета	20.06.83 12.12.83	14	
176 ~~171~~	4.3.	Коллективный договор и акт его проверки за 1983 год		12	
177 ~~172~~	4.4.	Социалистические обязательства членов управления и итоги их выполнения за 1983 год		23	
178 ~~173~~	4.5.	Смета, финансовый и статистический отчет профсоюзного комитета за 1983 год		10	

В данный раздел описи внесено 21 (двадцать одно) дело с № 158-178

Итоговую запись раздела описи заверяли:

Председатель ЭК
директор филиала Крайгосархива В.С. Павлов

Ответственный за архив
гл.бухгалтер Л.И. Мирная

СОГЛАСОВАНО:

Главный инженер управления жилищно-коммунального хозяйства Е.С. Ковалев

Смотри на об.

По данному разделу описи принято 21 дело с № 158 по № 178.

Итого на постоянном хранении 170 дел.

23.07.87. Шиц

ПРИЛОЖЕНИЕ К ОПИСИ № 2

для постоянного срока хранения управления жилищно-коммунального хозяйства Минского горисполкома

За 1984 год в названии и основной деятельности управления изменений не произошло.

В опись включены документы, отражающие основную деятельность управления жилищно-коммунального хозяйства: приказы по производственным вопросам, план работ, жалобы трудящихся, направленные на улучшение благоустройства и санитарного состояния города, социалистические обязательства и итоги их выполнения по благоустройству и санитарному состоянию города, документы отдела главного инженера, бухгалтерии и профсоюзного комитета.

Состояние документов - удовлетворительное

Сохранность документов - обеспечена

Начальник управления жилищно-коммунального хозяйства Л.П. Бахаев

Управление жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского крайисполкома

Управление жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского крайисполкома

УТВЕРЖДЕНО
Протокол экспертно-проверочной комиссии архивного отдела Краснодарского крайисполкома
30.01.87 № 1

О П И С Ь № 2 (продолжение)

для постоянного срока хранения за 1984 год

№№ п/п	Индекс дел	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
		I. РУКОВОДСТВО			
179 ~~174~~	I.I	Приказы с № I-54 по производственным вопросам	I6.0I.84 24.I2.84	II9	
180 ~~175~~	I.2	Годовой план работы управления жилищно-коммунального хозяйства на 1984 г.		30	
181 ~~176~~	I.3.	Жалобы трудящихся, направленные на улучшение благоустройства города за 1984 год		7I	
182 ~~177~~	I.4	Социалистические обязательства и итоги их выполнения по благоустройству и санитарному состоянию города за 1984 год		57	
		2. ОТДЕЛ ГЛАВНОГО ИНЖЕНЕРА			
183 ~~178~~	2.I	Документы о состоянии охраны труда и техники безопасности за 1984 год		34	
184 ~~179~~	2.2	Документы по научной организации труда за 1984 год		I3	
185 ~~180~~	2.3	Годовой текстовый отчет по внедрению новой техники и прогрессивной технологии за 1984 год		32	
186 ~~I8I~~	2.4	Годовые текстовые и статистические отчеты о поступлении и использовании рационализаторских предложений и изобретений за 1984 год		II	
187 ~~I82~~	2.5	Годовой статистический отчет об экономии топлива, электрической и тепловой энергии за 1984 год		7	
		3. БУХГАЛТЕРИЯ			
188 ~~I83~~	3.I	Годовой производственно-финансовый план, штатные расписания и сметы предприятий управления за 1984 год		250	
189 ~~I84~~	3.2	Годовые статистические и текстовые отчеты о выполнении производственных планов за 1984 год		250	
190 ~~I85~~	3.3	Годовой финансовый отчет управления за 1984 год		74	

1	2	3	4	5	6
191.	3.4	Годовой финансовый отчет комбината коммунальных предприятий за 1984г.		44	
192.	3.5	Годовой финансовый отчет треста зеленого хозяйства за 1984 год		54	
193.	3.6	Годовой финансовый отчет гостиницы "Ейск" за 1984 год		33	
		4. ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ			
194.	4.1	Протоколы с № 1-2 общих собраний профсоюзного комитета	14.09.84 26.12.84	21	
195.	4.2	Коллективный договор и акт его проверки за 1984 год		35	
196.	4.3.	Протоколы с № 1-11 заседаний профсоюзного комитета	08.01.84 25.12.84	12	
197.	4.4	Смета, финансовый и статистические отчёты за 1984 год		9	

В данный раздел описи включено: 19 (девятнадцать) дел с № 179-197.

Итоговую запись раздела описи заверяем:

Председатель ЭК В.К. Тельнова

Ответственный за архив Л.И. Мирная

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления жилищно-коммунального хозяйства Л.П. Бахаев

По данному разделу описи принято
19 дел с № 179 по № 197.
Итого на постоянном хранении
189 дел.

23.07.87

ПРИЛОЖЕНИЕ К ОПИСИ № 2

дел постоянного хранения управления жилищно-коммунального хозяйства Ейского горисполкома

За 1985 год в названии и деятельности управления изменений не произошло.

В опись включены документы, отражающие основную деятельность управления жилищно-коммунального хозяйства: приказы по производственным вопросам, комплексный план по благоустройству и архитектурно-художественному оформлению города на 1985 год, жалобы трудящихся, направленные на улучшение благоустройства города, документы отдела главного инженера, бухгалтерии и профсоюзного комитета.

Состояние документов - удовлетворительное

Сохранность документов - обеспечена.

Начальник управления
жилищно-коммунального хозяйства Е.С. Ковалев

техническая ошибка в нумерации →

"Утверждаю"
Начальник управления жилищно-коммунального хозяйства _____ Е.С. Ковалев
"31" августа 1987 г.

Опись № 2 (продолжение)
Фонд № 143

дел постоянного хранения
за 1985 год

Управление жилищно-коммунального хозяйства
Краснодарского крайисполкома

Управление жилищно-коммунального хозяйства
Ейского горисполкома

№№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		1. РУКОВОДСТВО			
193а	1.1.	Приказы с № 1-61 по производственным вопросам	04.01.85 29.12.85	147	
194а	1.2.	Комплексный план по благоустройству и архитектурно-художественному оформлению города на 1985 год		26	
195а	1,3.	Жалобы трудящихся, направленные на улучшение благоустройства города, за 1985 год		47	
		2. ОТДЕЛ ГЛАВНОГО ИНЖЕНЕРА			
196.а	2.1.	Годовой план, текстовой и статистические отчеты о поступлении и использовании изобретений и рационализаторских предложений за 1985 год		27	
197.а	2.2.	Годовой текстовый и статистический отчеты по благоустройству и санитарному состоянию города за 1985 год		46	
198.	2.3.	Годовые текстовый и статистический отчеты о выполнении плана по охране труда и технике безопасности за 1985 год		107	
199.	2.4.	Документы по научной организации труда за 1985 год		16	
200.	2.5.	Годовые статистические отчеты по дорожно-мостовому хозяйству и гидротехническим сооружениям за 1985г.		6	
201.	2.6.	Годовой текстовый и статистические отчеты о внедрении новой техники и передовой технологии за 1985 год		27	

36

202.	2.7.	Годовой статистический отчет об экономии топлива, теплоэнергии, электроэнергии за 1985 год	7

3. БУХГАЛТЕРИЯ

203.	3.1.	Годовые производственно-финансовые планы, штатные расписания и сметы предприятий управления за 1985г.	209
204.	3.2.	Годовые статистические и тектовые отчеты о выполнении производственных плановой за 1985 год	250
205.	3.3.	Годовой финансовый отчет управления за 1985 год	63
206.	3.4.	Годовой финансовый отчет комбината коммунальных предприятий за 1985г.	21
207.	3.5.	Годовой финансовый отчет треста зеленого хозяйства за 1985 г.	40
208.	3.6.	Годовой финансовый отчет гостиницы "Енск" за 1985 год	10

4. ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ

209.	4.1.	Протоколы с № 1-8 заседаний профсоюзного комитета	6.2.85г. 04.09.85г. 8
210.	4.2.	Смета, финансовые отчеты профсоюзного комитета за 1985 г.	10
211.	4.3.	Коллективный договор и отчеты и его выполнение за 1985 г.	35 11
212.	4.4.	Социалистические обязательства предприятий управления жилищно-коммунального хозяйства на 1985г.	22
213.	4.5.	Итоги выполнения социалистический обязательств за 1985 год	92

В данный отдел описи включено 21 (двадцать одно дело) с № 193 по № 213 в том числе:
Литерные номера: 193а, 194а, 195а, 196а, 197а.
Пропущенные номера:

Старший экономист Т.К. Тельнова
Ответственная за архив Мирная Л.И.Мирная
"31" августа 1987 г.

Утверждено
Протокол ЭПК архивного отдела
Крайисполкома
от "28." 08. 1987 г. № 8

"Одобрено"
Протокол ЭК управления жилищно-коммунального хозяйства
от "31" августа 1987г. № 1

Смеш. об.

По данному разделу описи принято
21 дело с № 193 по № 213.

Итого: на постоянном хранении
210 дел.

Архивист Шиф (Гончарова)

10.02.93

Предисловие к описи № I
(продолжение) Управление жилищно-коммунального хозяйства за 1986 год

За 1986 год в названии и деятельности управления жилищно-коммунального хозяйства изменений не произошло.

В опись внесены документы отражающие основную деятельность управления: приказы по производственным вопросам, планы работ управления, информации, справки по благоустройству и санитарному состоянию города, жалобы трудящимся, направленные на благоустройство города, документы отдела главного инженера, бухгалтерии и профсоюзного комитета.

Состояние документов - удовлетворительное

Сохранность документов обеспечена

Директор многоотраслевого объединения жилищно-коммунального хозяйства Ф.С.Иващенко

УТВЕРЖДАЮ
Директор многоотраслевого объединения жилищно-коммунального хозяйства
Ф.С.Иващенко
"10" октября 1986 г.

Фонд № Р-143

ОПИСЬ № 3 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 1986 год

Управление жилищно-коммунального хозяйства Ейского горисполкома

№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		I. РУКОВОДСТВО			
214	I.I.	Приказы с № I-47 по производственным вопросам	06.01.86 30.12.86	130	не сданы
215	I.2.	Планы работ управления на 1986 год		12	
216	I.3.	Информации, справки по благоустройству и санитарному состоянию города за 1986 год		45	
217	I.4.	Жалобы трудящихся, направленные на благоустройство города за 1986 год		21	
		II. ОТДЕЛ ГЛАВНОГО ИНЖЕНЕРА			
218	2.I.	План организационно-технических мероприятий по охране труда и технике безопасности, протоколы с № I-6 постоянно-действующей комиссии	04.02.86 27.10.86	17	
219	2.2	Годовой текстовой и статистический отчеты по охране труда и технике безопасности за 1986 год		21	
220	2.3.	Годовой статистический отчет о выполнении плана внедрения новой техники за 1986 год		10	
221	2.4	Документы о внедрении научной организации труда за 1986 год		16	
~~222~~	~~2.5~~	~~Годовой статистический отчет о~~			

1	2	3	4	5	6
222	2.5.	Годовой статистический отчет о поступлении, использовании изобретений и рационализаторских предложений за 1986 год		7	
223	2.6	Годовые статистические отчеты о выполнении плана экономии топлива, теплоэнергии за 1986 год		13	
		3. БУХГАЛТЕРИЯ			
— 224	3.1	Производственно-финансовый план на 1986 год		— 170 - не сдали	
— 225	3.2	Годовой бухгалтерский отчет управления за 1986 год		— 48 — " —	
226	3.3	Годовой бухгалтерский отчет треста зеленого хозяйства за 1986 год		47	
227	3.4	Годовой бухгалтерский отчет комбината коммунальных предприятий за 1986 год		28	
228	3.5	Годовой отчет гостиницы "Бийск" за 1986 год		28	
229	3.6	Сводный годовой отчет по капитальным вложениям за 1986 год		107	
230	3.7	Годовые статистические отчеты управления по всем видам деятельности за 1986 год		35	
		4. ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ			
231	4.1	Протокол № 1 отчетно-выборного профсоюзного собрания	08.08.86	57	
232	4.2	Протоколы с № 1-13 заседаний профсоюзного комитета	27.09.85 23.12.86	15	
233	4.3	Коллективные договора предприятий и текстовый отчет о их выполнении за 1986 год		101	
234	4.4	Социалистические обязательства и итоги их выполнения за 1986 год		17	
235	4.5	Смета, финансовый и статистические отчеты профсоюзного комитета за 1986 год		9	

В данный раздел описи внесено 22 (двадцать два)дела с № 214 по № 235 в том числе:
литерные номера:
Пропущенные номера

Зам.главного бухгалтера В.А.Шашкова
Ответственная за архив С.А.Одеяненко
"5" октября 1988 года

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК архивного отдела Крайисполкома
от 25.04.89 № 3

ОДОБРЕНО
Протокол ЭК управления жилищно-коммунального хозяйства № 1
от 5 октября № 1988г.

По данному разделу описи принято 19 (девятнадцать) дел с № 214 по № 235.
Итого: на пост. хранение 229 дел.

Архивист Шишкина (Шишкова)

19.04.93. Не сданы дела: №№ 214, 224, 225.

Директору
Ейского Госархива
т. Зубренкову И.В.

С П Р А В К А

Ейское МОЖКХ доводит Вас до сведения, что в связи с ремонтом административного здания архив переносили с одного этажа на другой и в новое помеще, были утеряны сдледующие документы за 1986год по УЖКХ:

Приказы по производству с №1- по №47 за 1986год.

Производственно- финансовые планы за 1986год.

Годовой бухгалтерский отчет за 1986год_.

осим их списать, как утерянные.

ректор МОЖКХ: Ф.С. Иващенко

бухгалтер В.А. Шашкова

ветственная за
хив- бухгалтер С.А. Одеяненко